



Referat af møde i LSU den 6. september 2016 på Institut for Kommunikation og Kultur

- Til stede/medlemmer: Per Stounbjerg (PS), Marianne Rasmussen (MR), Morten Brockhoff (MB), Per Dahl (PD), Peter Dalsgaard (PDA), Camilla Skovbjerg Paldam (CSP), Tina Thode Hougaard (TTH) og Steen Bille Jørgensen (SBJ).
- Desuden deltog: Anne Overballe (AO - referent), Louise Søndergaard (LS) og Tine Arsinevici (TA)
- Meldt afbud: Ken Henriksen (KH), Lars Kiel Bertelsen (LKB), Anne Marit Waade, Jody Pennington, Steffen Krogh og Svend Østergaard.

Dagsorden

- 1) Godkendelse af dagsorden
- 2) Orientering om:
 1. Sprogprocessen
 2. Besøgsrunde
 3. Studieprocesser
 4. Ny forretningsorden
 5. Status for Vipomatic
 6. Bemandingsplanen frem til 2024 – foreløbig orientering
- 3) Årlig arbejdsmiljødrøftelse – ønsker LSU stadig at deltage?
- 4) Proces for gennemgang af arbejdstidsaftalen
- 5) Eventuelt

1. Godkendelse af dagsorden:

Godkendt

2. Orientering om:

1. Sprogprocessen:

Overflytningen fra BSS til IKK sker med virkning pr. 1. januar 2017. Medarbejderne på BSS bliver grundlæggende flyttet over til os med de lønvilkår de har, men de kommer ind under Arts' arbejdstidsnormer og instituttets øvrige principper. PS og KH laver et oplæg om, hvorledes de ellers skal indgå i vores organisation, såsom i

Institutforum, studienævn og uddannelsesnævn m.v. Der nedsættes et kontaktudvalg med repræsentanter for IKK-ledelsen og de nye kolleger. Administrationen overflyttes også; idet der dog laves aftaler om de allerede indskrevne studerende, der forbliver på BSS.

2. Besøgsrunde:

PS og LKB kommer på besøgsrunde ved alle afdelinger til en åben dialog og orientering.

Den 19/9 kommer rektor på besøgsrunde på instituttet.

3. Studieprocesser:

PS redegjorde for de mange tiltag i lys af a) vores egen runde om kursussamarbejder og ressourceeffektiviseringer b) fremdriftsreformens udmøntning på AU og c) Arts' uddannelseseftersyn. I efteråret arbejdes der i alle afdelinger bl.a. på nye kandidatstudieordninger.

4. Ny forretningsorden:

TA, PS og CSP laver et udkast til næste møde.

5. Status for Vipomatic:

Arbejdet med Vipomatic er nu så langt fremme, at systemet vil være oppe og køre ved udgangen af oktober 2016. Indtastningerne føres ajour frem til og med E2015. De enkelte medarbejdere vil få en besked om at tjekke deres registreringer omkring 1. oktober 2016.

Der kommer et årshjul ud og proceduren skal beskrives på hjemmesiden. Det skal meldes ud, at folk skal afsætte tid i oktober til at tjekke deres registreringer. Fejl og mangler meddeler man til en funktions-postkasse.

6. Bemandingsplanen frem til 2014 – foreløbig orientering:

Den overordnede bemandingsplan på Arts frem til 2024 indebærer, at der vil blive ca. 60 VIP-stillinger mindre, hvilket betyder 20-25 VIP-stillinger mindre på IKK ved udgangen af perioden. Man forventer at over 40 personer på IKK vil fratræde i perioden – udregnet på baggrund af en gennemsnitlig pensionsalder på 68 år. Det vil betyde mindst 20 nye stillinger i de år. Derudover regnes fremadrettet med at der bliver flere stillinger søgt på eksterne midler, og der må også forventes at blive plads til flere stillinger i kraft af folk, som får andre job. Da stillingerne er sparsomme, er det vigtigt at tænke strategisk fremtidsrettet, når nye stillinger skal besættes. Man skal bruge stillingerne bevidst til at understøtte fagudvikling. Et oplagt sigte kan være at styrke professorniveauet. PS har haft samtaler med alle afdelingsleder m.fl. med henblik på at vurdere ønskerne. CSP ønskede en offentliggørelse af forventede opslåede stillinger. PS gjorde opmærksom på, at udmøntningen af en stillingsplan vil blive hørt i bl.a. Institutforum. PDA fandt processen og sagsbehandlingen omkring stillingsbesættelser for langsom.

3. Årlig arbejdsmiljødrøftelse – ønsker LSU stadig at deltage?

Det blev aftalt at LSU bliver indbudt.

4. Proces for gennemgang af arbejdstidsaftalen:

Fra lokalt niveau skal man pege ud hvilke punkter man ønsker skal revideres. Punkterne tages op på næste LSU-møde.

5. Eventuelt:

Overflytningen af mails mm. fra FC til Outlook er forsinket. Der ønskes en datoudmelding om, hvornår det kan forventes ske?

Aarhus, den 3. oktober 2016/AO