



Referat af LAMU-mødet den 9. februar 2016 på Institut for Kommunikation og Kultur

Til stede/medlemmer: Per Stounbjerg (PS), Morten Breinbjerg (MBR), Hans-Peter Degn (HPD), Birgitte Stougaard Pedersen (BSP), Inger Schoonderbeek Hansen (ISH), Nelly Dupont (ND), Daniel Slater (DS) og Morten Brockhoff (MB)

Desuden deltog: Anne Overballe (AO - referent) og Tine Arsinevici (TA)

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Orientering om den psykiske APV
3. Personalepolitikken (bilag vedlagt)
4. Fysisk APV (bilag vedlagt)
 - status fra arbejdsmiljøgrupperne
 - rygning
 - evt. sne- og isrydning
5. Kontorpolitik
6. Førstehjælp
7. Evakuering/brandøvelser
8. Kurset v. Alectia (bilag – seneste version)
9. Evt.

1. Godkendelse af dagsorden:

Dagsordenen blev godkendt, dog med tilføjelse af et nyt orienteringspunkt omkring den psykiske APV.

2. Orientering om den psykiske AVP:

Spørgeskemaundersøgelsen vedr. den psykiske AVP udsendes i 1. kvartal 2016 (ugerne 9, 10 og 11), hvorefter resultaterne offentliggøres i uge 20. Der bliver ikke kommentarfelter i undersøgelsen. Resultaterne får vi i form af en kommenteret rapport på institutniveau og udtræk af resultater på afdelingsniveau.

De overordnede resultater skal efterfølgende drøftes i LSU og LAMU, og derudover skal der følges op afdelingsvis/lokationsvis inden sommerferien. Afholdelse af et stort fællesmøde på instituttet kunne også være en mulighed.

BSP mente, at det ikke var uproblematisk, at man, når formen er dialogmøder, ikke kan melde noget anonymt ind. Det kan specielt for de yngre medarbejdere, hvor der hersker usikkerhed omkring deres ansættelse, være svært at sidde over for en leder og fortælle om deres problemer eller utilfredshed. Dog vil det i mange tilfælde være muligt at bringe spørgsmål op uden at individualisere dem, da der langt hen ad vejen er tale om fælles vilkår for unge universitetsansatte.

ISH ønskede, at resultaterne skulle komme hurtigere ud. Der går for lang tid fra folk har svaret på undersøgelsen, til resultaterne kommer ud, og man kan begynde at bearbejde dem.

PS og HPD opfordrede arbejdsmiljørepræsentanterne og tillidsmændene om at melde samlet ud, at man altid kan bede dem om at tage spørgsmål op på dialogmøderne og andre steder. Derved kan der opnås anonymitet.

3. **Personalepolitikken:**

LAMU drøftede forslaget til den nye personalepolitik på AU. Den reviderede personalepolitik har været til høring i LSU og Institutforum på IKK den 11. januar 2016, hvor der blev lavet et kortfattet høringssvar, der blev omdelt på mødet. Fakultetssekretariatet sammenfatter alle institutternes høringssvar og sender et samlet høringssvar fra Arts til arbejdsgruppen bag den nye personalepolitik, der så vil forholde sig til de indkomne kommentarer og evt. redigere politikken.

Der blev udtrykt tilfredshed med den slankere og mere præcise sproglige udformning, ligesom der var tilslutning til den mere værdibaserede ramme. Dog fandt nogle medlemmer det svært at forholde sig til flere af punkterne uden de underliggende personaleadministrative retningslinjer, der bl.a. kan klargøre, hvem der har ansvaret for at føre principperne ud i livet.

Vedr. de 8 "Normer for det daglige arbejdsliv" var der enighed om, at inddragelse og medindflydelse bør indgå som en norm. Ligestilling bør også nævnes på dette niveau. Den nuværende 7. norm vedr. balance mellem arbejds- og privatliv bør udfoldes i en af delpolitikkerne, så det fremgår, hvordan denne balance kan opnås og sikres. Pkt. 8 bør af sproglige grunde formuleres som "Giver hhv. har mulighed" (ellers kan 'universitetet' ikke være subjekt for sætningen).

Delpolitikken for bibeskæftigelse bør tage udgangspunkt i den afsluttende formulering, idet delpolitikken ellers kan læses, som om AU ønsker at fremme medarbejdernes bibeskæftigelse – hvad det ikke var alle i arbejdsmiljøudvalget, der anså for en værdi.

Delpolitik for orlov og jobmobilitet bør indeholde formuleringer vedr. fleksibilitet i ansættelsesforholdet, seniorordninger og evt. en henvisning til delpolitikken for bibeskæftigelse.

Det noteres med tilfredshed, at ligestilling og mangfoldighed opfattes bredt og ikke kun bindes til fx køn. Under delpolitik for ligestilling og mangfoldighed bør den sidste formulering dog ændres, så centrale dokumenter m.v. 'er tilgængelige for alle på såvel dansk som engelsk'. Ellers formuleres implicit en sprogpolitik, der entydigt favoriserer engelsk på dansks bekostning.

Under delpolitikken for løn ønskes tilføjet, at lønnen forhandles mellem tillidsrepræsentant og HR.

MBR spurgte om, hvorfor man ikke nævnte noget om, at man har pligt til at være dagligt tilstede på arbejdspladsen. PS sagde, at det står i stillingsopslagene. Men MBR mente, at det måske også burde stå i ansættelseskontrakten.

4. Fysisk APV:

Status fra arbejdsmiljøgrupperne:

Katrinebjerg:

HPD har udarbejdet et regneark, og Morten og han følger op. De, der har rapporteret om større problemer, får individuelle svar inden månedens udgang.

Nobel:

Småting så som lamper m.m. er der taget hånd om, men der er stadig enkelte problemer, der mangler at blive fulgt op på. Vil skrive ud til folk. Der er også problemer der umiddelbart ikke kan gøres noget ved. bl.a. det tørre indeklima i bygning 1481, som undersøges nærmere. I bygning 1485 er der støjproblemer der er svære at gøre noget ved, grundet sammenblandingen af uv-lokaler, studiepladser, fredagsbarer og kontorer på den ene side og på den anden side bygningskonstruktionen med de åbne gangarealer i midten. Generelt er der langt færre (kun ca. 1/3 så mange) problemer end ved sidste APV. Rengøringen er ikke blevet bedre. Saltning uden for indgangen til bygningen har de selv taget hånd om.

Kasernen:

Er nået ret langt og de fleste problemer er udbedret. Bl.a. er belægningen ned til hoveddøren blevet lavet, og der er kommet en trykknop til at åbne døren i forskerhuset. Der er udskiftet ledninger i teatersalene. Mangler endnu at få gjort noget ved metalpladerne ved indgangen, der bliver meget glatte i frost- og regnvejr. Støjproblemer på 1. sal er det svært at gøre noget ved. Man har flyttet en enkelt medarbejder fra 1. etage til 4. etage pga. støjgenerne. Mangler at få udfyldt hvad der er blevet gjort og melde tilbage til hver enkelt medarbejder.

TA gjorde opmærksom på, at man kan bruge det skema Rambøll har udarbejdet til at afrapportere. Da flere har valgt andre opgørelsesmetoder, undersøger TA, om det er obligatorisk at anvende Rambøll's skemaer. [Det har vist sig at være en anbefaling, som imidlertid ikke er obligatorisk.]

Det blev aftalt at de sidste småting i den fysiske APV er udbedret ved udgangen af februar 2016.

Rygning:

Problemet er, at askebægerne er placeret lige uden for indgangsdørene, hvilket skaber gener for ikke-rygere, der føler, at de skal gå igennem en sky af røg for at komme ind i bygningen, ligesom der er enkelte undervisningslokaler, hvor det ikke er muligt at lufte ud pga. røg lige uden for vinduerne. De lokale arbejdsmiljørepræsentanter fik til opgave at forhøre sig, om man kunne få flyttet askebægerne, så der både tages højde for hensynet til ikke-rygerne der føler sig generet af røgen, og hensynet til rygerne, der skal kunne stå læ.

Sne- og isrydning:

På grund af vejret har det ikke været det store problem i år. Det er gartnerne der normalt står for snerydningen, men de kan ikke altid nå alle bygninger inden folk møder på arbejde. De få gange det har været nødvendigt at salte, har Nordisk selv grebet til skovlen. Giv TA besked hvis I ser noget uforsvarligt.

5. Kontorpolitik:

Det har længe været et ønske, at der blev lavet nogle overordnede principper for kontorfordeling. PS laver med input fra LAMU et udkast til en kontorpolitik, som derefter drøftes i LSU. Et hovedprincip bliver, at det ikke er titlen, men funktioner, der afgør kontorstørrelsen.

6. Førstehjælp:

HPD kom lige fra et kursus afholdt af Århus Brandvæsen. Det fungerede ganske godt, men gav anledning til et spørgsmål. De hjertestartere vi har rundt omkring i vores bygninger er indstillet med dansk tale. Skulle de evt. være med engelsk tale i stedet, så vores udenlandske studerende og undervisere også kan bruge dem? Det blev vedtaget, at det lokale husudvalg skal bestemme om hjertestarterne skal indstilles til dansk eller engelsk tale.

7. Evakuering/brandøvelser:

Nobel og BCOM har arrangeret evakueringsøvelser i bygning 1481 (5/4-2016), 1483 (15/3-2016) og 1485 (29/3-2016). Forinden øvelserne afholdes der et fælles orienteringsmøde for alle ansatte i Nobel den 2/3-2016. Nobels evakueringsplan rundsendes til alle i LAMU til inspiration.

8. Kurset v. Alecia:

Desværre havde vi ikke fået den seneste version af kurset til mødet. HPD får fat i den og rundsender den for kommentarer.

9. Evt.:

MB fortalte om de login-frustrationer, der har været i forbindelse med ændringen af Outlook. MB vil gerne have det som punkt på næste møde, da det er en væsentlig stressfaktor for mange.