

**Ordinært møde i
Institutforum på Institut for Æstetik og Kommunikation
Møde den: 10. juni 2014
Bygning 1485 lok. 316**

REFERAT

Til stede: Niels Lehmann (NL), Birgit Eriksson (BE), Jakob Linaa Jensen (JLJ), Per Stounbjerg (PS), Peter Bakker (PB), Hans Lauge Hansen (HLH), Hanne Johansen (HJ), Jane Lücke Didriksen (JD), Ane Kathrine Gammelby (AKG), Felix Kühn Paulsen (FKP), Jody Pennington (JP, observatør), Leonardo Cecchini og Francesco Caviglia (observatører til pkt. 6), Tine Arsinevici (TA, observatør) og Mette Kannegaard (MK, referent)

Fraværende: Mads Rosendahl Thomsen (MRT), Anne Marie Dinesen (AMD), Peter Mortensen (PM), Lisbeth Heidemann Torfing (LHT), Andreas Muurholm Dam (AMD), Mathias Risom Kristensen (MAK) og Ken Henriksen (KH)

Institut for Æstetik og
Kommunikation

Mette Kannegaard

Institutsekretær

Referat 4/2014

Dato: 18. august 2014

Direkte tlf.:
*45 8716 3009
E-mail: drammk@hum.au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103

Side 1/6

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden
2. Endelig godkendelse af referat af mødet den 23. april 2014
3. Dialog med dekanen
 - a. Dekanens emner
 - b. Status for performanceindikatorer
 - c. Instituttets handlingsplan
 - d. Budgetsituationen efter spareplan
4. Gennemgang af instruks, arbejdsområder og –form for nyvalgte ph.d.- og studenterrepræsentanter
5. Revideret forretningsorden
6. Status for faget Italiensk
7. Konsekvenser af den nye arbejdstidsaftale for VIP
8. Diverse orientering
 - a. Fra Akademisk Råd (PS)
 - b. Besøg af Arbejdstilsynet / genbesøg i september / nye besøg
 - c. Endelig organisationsstruktur
 - d. Status på ressourceeffektive uddannelser
 - e. AU-ledelsesbesøg på LÆK 23/6
 - f. Ferieafvikling
 - g. Andet
9. Eventuelt

REFERAT

Side 2/6

1. Godkendelse af dagsorden
NL oplyste, at dekanen har meldt afbud til mødet, hvorfor punkt 3 udgår.
Da der gennem hele processen har været fuld åbenhed om problemerne vedr. Italiensk, oplyste NL, at punkt 6 ikke vil blive behandlet som et lukket punkt. Leonardo Cecchini og Francesco Caviglia vil deltage i punktet som repræsentanter for Italiensk, og behandling af punktet rykkes frem af hensyn til de deltagende observatører.
Nyt punkt 5: Evaluering af medarbejdermødet og observationer i forbindelse med analyserapporten
Dagsordenen blev herefter godkendt uden yderligere kommentarer.

2. Endelig godkendelse af referat af mødet den 23. april 2014
Der var enkelte sproglige rettelser til referatet, som herefter blev godkendt.

Det oprindelige punkt 3 udgår, da dekan Mette Thunø havde meldt afbud.

3. Gennemgang af instruks, arbejdsområder og -form for nyvalgte ph.d.- og studenterrepræsentanter
NL informerede om, at gennemgang af instruks m.m. var udsat til dette møde, da valg af nye ph.d.- og studenterrepræsentanter til Institutforum (IF) blev forsinket, og da der samtidig skulle fremlægges et forslag til ny forretningsorden (se referatets punkt 4).
NL oplyste, at IF er instituttets vigtigste organ med henblik på sikring af medinddragelse, og at alle centrale spørgsmål skal behandles i dette forum.
Der henvises til listen i forretningsordenens §5, stk. 3. Herudover bemærkede NL, at IF er et rådgivende organ, men at institutlederen har pligt til at rådføre sig med IF i alle vigtige spørgsmål, og IF's medlemmer har pligt til at behandle de sager, der er sat på dagsordenen. Dagsordener skal godkendes af IF's næstformand, og det er naturligvis muligt for IF's medlemmer at få taget punkter op på møderne. IF har udtaleret direkte til dekanen udenom institutlederen. Med mindre det fremgår af dagsordenen, at der er tale om et lukket punkt med en fortrolig drøftelse, gennemføres møderne som default med 'åbne' drøftelser og med offentligt tilgængelige papirer. I øvrigt henvises til den gældende forretningsorden.
4. Revideret forretningsorden
Det udsendte forslag er gennemarbejdet efter tidligere drøftelser i IF. Af foretagne ændringer kan nævnes: §1: Medlemsantallet er forøget med 1-2 medlemmer. §1: Institutforum består af (...) 1 repræsentant for instituttets medlemmer af Akademisk Råd (...). Ny §1, stk. 3. I §5, stk. 3 er de oplistede fokusområder tilrettet. Herudover henvises til det udsendte forslag, som skal træde i kraft primo 2015 efter omlægning af institutstrukturen.
Det udsendte forslag blev godkendt.
5. **Nyt punkt:** Evaluering af medarbejdermøde og observationer i forbindelse med analyserapporten

NL indledte med at sige, at der var behov for at vende medarbejdermødet pga. den store frustration over introduktionen til Blackboard, der blev ytret efter mødet. Han havde fået flere reaktioner på voldsomheden i kritikken, og at det trods den forståelige frustration var vigtigt at betænke de negative effekter, den kan have. Det blev fremhævet, at frustrationen skyldtes at oplæggene ikke tog sigte på at facilitere medarbejdernes brug af Blackboard, og at der fremover er behov for bedre afstemning af oplæg med instituttets behov, når der indbydes gæster. I det hele taget bør der arbejdes på at gøre introduktionerne til de nye IT-systemer mere præcise. Der blev imidlertid også peget på, at kritikken skal leveres på en ordentlig måde, og at det er vigtigt ikke at grave den opståede kløft mellem VIP'er og TAP'er dybere. Med hensyn til analyserapporten blev det markeret, at det ikke var muligt at foretage en egentlig drøftelse, fordi der ikke havde været mulighed for at forberede den ordentligt. Det blev dog fremhævet, at der umiddelbart var en 2-3 punkter, der skal adresseres: 1) spørgsmålet om fakultetets institutlogik, 2) centraliseringen af administrationen og 3) afkoblingen af dekanatet fra den øvrige fakultetsoffentlighed, som kommer til udtryk i de dårlige tal.

6. Status for faget Italiensk

NL oplyste, at udgangspunktet for drøftelserne er, at der aftegner sig et ægte dilemma for Italienskfaget. Anlægger man på den ene side en rent økonomisk betragtning vil den rigtige beslutning være at anbefale en lukning af faget, selvom man kan gøre sig håb om, at en ny, forbedret erhvervsmæssig uddannelse kan tiltrække nye studerende. På den anden side er der både indre og ydre strategiske argumenter for at fastholde faget, herunder fagets bidrag til forskningssatsninger, risikoen for at blive et mindre attraktivt fakultet, hvis man skærer i fagpaletten, fagets bidrag til det nye uddannelsesinitiativ på sprogområdet og endelig risikoen for at tage et for tidligt træk med udsigt til en national dimensioneringsdiskussion. Der har været ført en god og åben dialog mellem ledelse og fagmiljøet på Italiensk, og analyseprocessen følger tidsplanen i den udsendte rapport. NL udfærdiger en foreløbig rapport den 17/6, hvorefter sagen skal drøftes i Akademisk Råd. Ultimo august udfærdiger NL en indstilling til dekanen og rektor, som herefter vurderer sagen og laver en endelig indstilling til AU's bestyrelse.

Baggrunden for drøftelserne ligger i spareplanen, som omhandlede både økonomi og VIP-ressourcer. Samtlige uddannelser er blevet gennemgået, og da Italiensk har særlige udfordringer med f.eks. vanskelige gennemførelsestal, særlige typer af studerende m.m., var det nødvendigt at sætte særligt fokus på dette fagområde.

Endelig understregede NL indledningsvis vigtigheden af valget. Hvis Italiensk bliver lukket, skal man næppe gøre sig håb om at kunne rejse faget igen.

Rapporten blev helt overordnet rost for dens grundighed, og man fandt det vigtigt, at der var lagt så mange kræfter i at foretage en dybdegående analyse af situationen. Der var dog også ønsker til forbedringer, herunder ikke mindst under punkt 8, der omhandler fagets strategiske betydning, og mht.

udregningerne af frafald og gennemførelse i forhold til propædeutik, der er vanskeliggjort af den "skæve" studiestart for propædeuter i forårssemestret. Det blev også anført, at man med fordel kunne anstille komparative analyser både i forhold til Italiensk på KU og til andre af instituttets fag, og at det burde fremgå klart, at der trods alt har været positive tendenser at spore.

Mht. rapportens opstilling af tre mulige scenarier var der ikke enighed i IF, idet der var fortalere for dem alle. Således blev der fra nogle af foræts medlemmer lagt vægt på den brede fagvifte, fagets vigtighed som europæisk kultursprog og risikoen ved at tage et selvstændigt træk med en truende dimensionering i horisonten. Dette synspunkt tilsiger en fastholdelse af Italiensk blandt instituttets fagligheder. Andre medlemmer lagde vægt på nødvendigheden af at prioritere i en tid, hvor pengene er små, og alle miljøer er pressede pga. underbemanding, og understregede, at Italiensk selv med den foreslåede (og måske rigeligt optimistiske) omlægning af studiet næppe kan blive selvbærende. Dette synspunkt peger på, at en lukning af faget mhp. at anvende ressourcerne på andre studier ville være det rigtige at gøre. Endelig blev der fra andre medlemmer givet udtryk for, at det var nødvendigt at lade rentable fag understøtte ikke-rentable fag, men at der var en smertegrænse for, hvor langt man kan gå ad denne vej, og at det derfor er nødvendigt at sætte grænser for, hvor urentable fag må være, og hvor længe man kan acceptere at understøtte dem - også når de traditionelt har været vigtige som bidrag til den humanistiske fagpalet. Denne refleksion kalder på en anvendelse af scenarie 3, hvor man gør alle tænkelige anstrengelser for at forbedre indtjeningen og minimere udgifterne på Italiensk og samtidig sætter et mål for forbedringen og en rimelig tidsgrænse for, hvornår den skal være opnået.

NL afrundede med at takke for den gode og åbenhjertige drøftelse, der dog ikke gav anledning til nogen klar konklusion. Han lovede at justere rapporten efter de ønsker, der var blevet gjort gældende, og erindrede om, at hans opgave var at indgive en endelig rapport med en indstilling til dekanen ved udgangen af august.

7. Konsekvenser af den nye arbejdstidsaftale for VIP

NL oplyste, at den nye aftale bl.a. andet rummer 2 elementer, som kræver lokal handling: 1) Der er vedtaget en meget generel eksamenstaksering, som ikke svarer overens med LÆK's eksisterende studieordninger. På længere sigt skal vi skære ned på vores mange eksamensformer, som er meget omkostningstunge at administrere, og der påhviler således ledelsen et stort arbejde med at få fastsat lokale eksamenstakster. I første omgang drejer det sig dog om at få de nuværende ordninger tilpasset til den nye arbejdstidsaftale 2) Det er et ledelsesmæssigt ansvar fremover at tilse, at overtid ikke fortsat oparbejdes. Som konsekvens heraf er det nødvendigt at gennemregne samtlige gældende studieordninger for at afdække samspillet mellem uddannelser og ressourcer. Den nye aftale træder i kraft fra E14. Det blev understreget, at det er vigtigt, at man før igangsættelsen af et

undervisningsforløb kan melde ud til folk, hvad et givet forløb takseres til. Ikke mindst er det afgørende, at eventuelle nedskæringer af det samlede antal timer pga. den reducerede forberedelsesfaktor kan have konsekvenser for tilrettelæggelsen af kurset. Det blev ligeledes fremhævet, at en del af bedømmelsestaksterne er for ringe, herunder ikke mindst takseringen af ph.d.-ansøgningsbedømmelser, hvilket kunne give anledning til, at ingen vil påtage sig jobbet som medlem af de stående udvalg.

Side 5/6

8. Diverse orientering

a. Fra Akademisk Råd

PS oplyste, at faget Italiensk bliver behandlet som et lukket punkt. Herudover diskuterer AR bl.a. den nye adjunktpolitik og analysepanelets rapport incl. procedure.

b. Besøg af Arbejdstilsynet / genbesøg i september / nye besøg

NL oplyste, at Kasernen har haft besøg af Arbejdstilsynet, hvilket resulterede i enkelte småpålæg, men generelt var tilsynet tilfredsstillende. Der er aftalt et genbesøg i september måned, hvor hovedtemaet vil være det psykiske arbejdsmiljø. Endvidere annoncerede Arbejdstilsynet, at man hen over den kommende tid ønsker at aflægge besøg på LÆK's øvrige miljøer.

c. Endelig organisationsstruktur

Det endelige udspil er nu skrevet og foreligger på MLÆK. På trods af muligheden for, at der kan ske forandringer af fakultetets organisation, fortsætter vi på LÆK som planlagt, så vi kan høste fordelene af de aftalte forbedringer af organisationen.

d. Status på ressourceeffektive uddannelser

Processen kører efter den fastlagte plan. Samtlige UFU-ledere og valgte VIP'er deltager løbende i de fastlagte møder. Næste skridt er en fortsat drøftelse i alle medarbejdermiljøerne i løbet af august, hvor det er yderst vigtigt, at alle bidrager med input. Fakta er, at alle er blevet ramt af spareplanen, og at alle mangler stillinger. Der forsøges at finde arbejdsformer, der ikke pålægger VIP'erne yderligere arbejdsbelastninger.

e. AU-ledelsesbesøg på LÆK 23/6

NL erindrede om, at rektor kommer på besøg den 23/6, og opfordrede til, at man lokalt i miljøerne drøfter, hvad man ønsker at tage op på mødet. Alle medarbejdere opfordres til at deltage.

f. Ferieafvikling

Et uforholdsmæssigt stort antal af overflytning af feriedage til næste ferieår har vist, at det er nødvendigt at gøre noget for at få instituttets medarbejdere til at anvende instituttets feriematrice som tilsigtet. Det er derfor tanken fremover at inddatere bestemte nye dage, når ønsker om flytning anvises. Disse dage kan naturligvis flyttes, hvis de ikke passer, men pointen er, at der altid skal være inddateret en fuld ferieafholdelse i systemet.



g. Andet
Intet under dette punkt.

Side 6/6

9. Eventuelt
Intet under dette punkt.

Næste ordinære møde er aftalt til onsdag den 27/8 2014 kl. 13-15 i bygning 5335, lokale 295.

Mødet sluttede kl. 11.15.