

Institut for Kommunikation og Kultur: Ferievarsel for 2025-2026

I henhold til den gældende ferielov varsles hermed afholdelse af ferie for ferieafviklingsperioden 01.09.2025 – 31.12.2026 efter nedenstående matrice.

Feriematricen har til hovedformål at sikre, at alle får afviklet den ferie, de har optjent, og at vi altid har styr på registreringen. Medmindre andet aftales, forhåndsregistreres ferien i mitHR ud fra matricen.

Ferievarslet gælder alle instituttets ansatte, som optjener ferie med løn – dvs. månedslønnede medarbejdere, uanset antal timer, herunder ansatte ph.d.-studerende (5 + 3 og 4 + 4-ordningens del B).

Ifølge den gældende ferielov optjener man som medarbejder løbende 2,08 feriedag pr. måneds ansættelse i ferieåret, som løber fra 1. september til 31. august. Det svarer til 25 dages ferie – 5 uger – pr. ferieår. Feriedagene er optjent ved udgangen af måneden og kan afvikles fra den 1. i den efterfølgende måned. Hovedferien kan varsles til afvikling med 3 måneders varsel, og restferien med 1 måneds varsel.

Derudover optjenes 0,42 særlige feriedage pr. måneds ansættelse i et kalenderår svarende til 5 dage pr. år. Disse er først til rådighed fra 1. maj året efter optjeningen og kan afholdes i perioden til og med 30. april året efter. Særlige feriedage kan, hvis tidspunktet ikke er aftalt, varsles med 1 måneds varsel, men først efter 1. januar i afviklingsperioden.

Ferieloven og AU's retningslinjer for ferieafholdelse findes her: <https://medarbejdere.au.dk/administration/hr/ferie/>

NB: De konkrete afviklingsperioder, som nævnes på AU's medarbejderportal, er gældende, hvis ikke andet er aftalt eller varslet lokalt. På IKK gælder nedenstående varsel.

Feriematricen for IKK for afviklingsperioden 01.09.2025 – 31.12.2026

Feriedage varsles og registreres således:		
Efterårsferie 2025	Uge 42 (13. - 19. oktober 2025)	5 dage
Juleferie 2025	29. og 30. december 2025	2 dage
Påskeferie 2026	30. marts - 1. april 2026	3 dage
Sommerferie 2026 (hovedferien)	Uge 28, 29, 30 (6. juli - 26. juli 2026)	15 dage
Efterårsferie 2026	Uge 42 (12.- 18. oktober 2026)	5 dage
Juleferie 2026	29. og 30. december 2026	2 dage

Særlige feriedage

De særlige feriedage optjent i kalenderåret 2024 kan afholdes i perioden 1. maj 2025 til 30. april 2026.

De særlige feriedage optjent i kalenderåret 2025 kan afholdes i perioden 1. maj 2026 til 30. april 2027.

Anvendes de ikke inden 1. januar i afholdelsesperioden og er de ikke aftalt og registreret til afholdelse inden 1. maj, vil de i starten af januar blive varslet til afholdelse i uge 7 (skolernes vinterferie).

NB: De fleste har valgt/vælger at afholde de særlige feriedage i forbindelse med sommer- eller juleferien eller på et andet passende tidspunkt. Ferieloven forhindrer os imidlertid i at varsle dette, men alle er meget velkomne til at bede den

lokale ferieregistrator om at registrere de særlige feriedage i forbindelse med sommer- eller juleferien eller på et andet tidspunkt i afviklingsperiode 1. maj i året efter optjeningen til 30. april året efter.

Ændring af varslet eller aftalt ferie

Ønsker man at ændre på den forhåndsregistrerede ferie, skal man angive et nyt tidspunkt for afholdelsen og kontakte nærmeste leder for at sikre, at flytningen af ferien ikke karambolerer med undervisning og øvrige arbejdsopgaver.

Af hensyn til planlægning af sommerperioden bedes ønsker til ændring af sommerferien 2026 være den lokale ferieregistrator i hænde senest den **1. juni 2026**.

Flytning af øvrig ferie kan ske når som helst inden den varslede feries start. Flytning kan ikke ske retrospektivt. Har man ikke anmodet om flytning inden det tidspunkt, hvor ferien skulle være påbegyndt, vil ferien blive anset for at være afholdt.

For midlertidige ansættelser gælder, at flytning af optjent ferie kun kan ske til et tidspunkt inden for ansættelsesperioden.

Har man undtagelsesvist brug for, at (dage fra) 5. ferieuge overføres til næste ferieafholdelsesperiode, kan dette ske efter aftale med nærmeste leder og fremsendelse af [denne blanket](#) til ferieregistratoren (gerne i god tid) inden 31. december.

Besked om ændringer sendes til den lokale ferieregistrator, som også kan være behjælpelig med oplysninger om ferie-saldi:

Kasernen:	Anne Overballe: overballe@cc.au.dk
Katrinebjerg:	Mette Schæfer Kristiansen: fravaer.katrinebjerg@cc.au.dk
Nobelparken:	Caroline Guldborg: cagu@cc.au.dk