

Mødedato: 9. februar 2026 kl. 12.30-14.30

Mødested: 1586-114 (Forskerhuset), Kasernen

Mødeemne: Forskningsudvalgsmøde

Deltagere: Ushma Chauhan Jacobsen, Majken Kirkegård Rasmussen (i stedet for Eva Eriksson, som ellers er ny FU-rep.), Inger Schoonderbeek Hansen, Stefan Kjerkegaard, Simona Zetterberg-Nielsen (ny FU-rep.), Mathias Bonde Korsgaard, Mikkel Wallentin, Søren Pold, Karen-Margrethe Simonsen (AL-rep.), Unni From, Tore Rye Andersen, Marie Emilie Vennemoes Holt (ny postawardkoordinator), Bjarke Skærlund Risager (ny forskningskonsulent), Helle Breth Klausen (referent)

Afbud: Matilde Nisbeth Brøgger, Riccardo Fusaroli, Anette Vandsø, Marie Koldkjær Højlund (ny FU-rep.), Kasper Hedegård Schiølin, Stefan Iversen

Punkt på dagsorden	Referat	Opfølgning
1. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden godkendt.	
2. Godkendelse af referat	I referatet fra december, side 6, rettes: "Mark Dudgeon, Professor på King's College" til "Gordon McMullan, Professor på King's College".	
3. Nyt fra institutleder	Andet rul af URIS-retningslinjerne er trådt i kraft. Dette vedrører rejser til Iran, Kina og Rusland. Ved rejser til disse lande skal der medbringes et rejsekit, som udleveres før afrejse og skal afleveres tilbage ved hjemkomst. Forskningsprogramlerne bedes minde deres medlemmer herom. Rejsekit kan også udleveres ved rejser til andre lande, fx USA. Heller ikke ved private rejser til URIS-lande må AU-udstyr medbringes. Nye vandflasker blev udleveret og der vil fremover ikke blive serveret vand i plastikflasker ved FU-møder.	
4. Nyt fra viceinstitutleder	Der blev lavet en kort præsentationsrunde i forbindelse med flere nye FU-repræsentanter og udvidelsen af forskningsstøtteteamet (FST) Udvidelse af FST Der er nu kommet en ekstra forskningskonsulent til preaward (Bjarke) og en ny postaward koordinator (Marie).	



	Serviceniveauet opjusteres gradvist, særligt inden for preaward, mens opgaverne i postaward fastlægges løbende. Der var en fælles drøftelse med input og ønsker. Der vil blive meldt ud i et senere nyhedsbrev om fordelingen af opgaver i FST. Retningslinjer for overholdelse af interne meldefrister Institutledelsen har besluttet fremover at håndhæve de interne meldefrister. Beslutningen skal sikre bedre ressourceanvendelse i forskningsstøtten, forsvarlig budgetgennemgang samt lige vilkår for ansøgere, der overholder fristerne. Alle budgetter skal indsendes til godkendelse hos forskningskonsulenten 10 dage før ekstern frist – uanset virkemiddel, herunder postdoc-projekter. Retningslinjerne meldes ud via hjemmeside, nyhedsbrev og via forskningsprogramlederne. Frikøb - Semper Ardens Retningslinjerne vedrørende frikøb gælder udelukkende ved hjemtagning af en Semper Ardens-bevilling fra Carlsbergfondet. Nomenklatur og forskningstilsyn Fakultetet er kommet med et udspil til brugen af organisatoriske enhedsbetegnelser (afdelinger, programmer, centre og enheder). Der er opbakning fra IKK til de fire niveauer, men ønske om større fleksibilitet i kriterierne for centre. Sagen drøftes videre på fakultetsniveau. Forskningstilsynet vil fremover være en del af MUS og ligge hos afdelingslederne. Betegnelsen ændres, og ordningen forventes implementeret fra næste MUS (efteråret 2026). Oprykningssamtaler og forfremmelsesprogrammet Det nuværende forfremmelsesprogram er udfaset, men ved strategiske hensyn, kan der fortsat være mulighed for oprykning. Der arbejdes ikke længere med kaldelser. Fremover kan stillingsopslag i nogle tilfælde åbne mulighed for intern oprykning (fx adjunktur/lektorat/professorat).	
--	---	--

	Interdisciplinære klynger Fakultetet har tilsluttet sig klyngerne Digit (det digitale område) og iClimate (det grønne område). Deltagelse i øvrige klynger sker på individuelt niveau. På AU-niveau arbejdes der med etablering af et bæredygtighedscenter. Tre forslag er i modningsfase. Til sommer vælges et forslag til at blive løbet i gang og videre i 5 år. Arts-forskere deltager i flere af forslagene. Nyt fra FUA Augustinus Fonden har igangsat en undersøgelse af synliggørelsen af humanistisk forskning. Der kommer en tematisk drøftelse i forskningsudvalget med afsæt i rapporten.	
5. Præsentation af nyt format for sættemøder på IKK	Den nye postawardkoordinator præsenterede et forslag til format for sættemøder/opstartsmøder med henblik på at sikre en god projektstart og behovsafklaring. I den efterfølgende fælles drøftelse blev der peget på muligt behov for sættemøder også ved bevillinger under 2 mio. kr. samt eventuel inddragelse af afdelingsleder, fx i relation til frikøb. Der blev desuden foreslået en todelt model med et indledende opstartsmøde og et senere opfølgningsmøde.	
6. Evaluering af forskningsprogrammerne	Forskningsevalueringen 2024/25 viste stor opbakning til IKK's tværgående forskningsorganisering. Evalueringen har derfor ikke til formål at lukke programmer, men skal skabe mulighed for justeringer og eventuelle nye programmer. Der blev rejst spørgsmål om tilmeldingsproces, tidsfrister, herunder sammenfald mellem genansøgning og nyansøgning samt svarfrist på spørgeskemaer. Endvidere blev der efterspurgt adgang til analyser af medlemsevalueringerne og præcisering af sprogkrav til programledelsen. Der blev foreslået justeringer og præciseringer af enkelte spørgsmål i spørgeskemaerne. Dette rettes inden udsending.	
7. Evt.		

